

MITTEILUNGSBLATT

DER

UNIVERSITÄT FÜR ANGEWANDTE KUNST WIEN

Studienjahr 2023/24

Ausgegeben am 17. Oktober 2023

Stück 3

4. STELLENAUSSCHREIBUNG: SENIOR ARTIST (M/W/D),
ABTEILUNG MODE

EMPLOYMENT AD: SENIOR ARTIST (M/F/D),
DEPARTMENT OF FASHION DESIGN
5. STELLENAUSSCHREIBUNG: ADMINISTRATIVE*R SUPPORT (M/W/D),
ABTEILUNG ARCHITEKTURENTWURF 1

EMPLOYMENT AD: SUPPORT IN ADMINISTRATIONAL TASKS (M/F/D),
ARCHITECTURAL DESIGN 1
-

4. STELLENAUSSCHREIBUNG: SENIOR ARTIST (M/W/D),
ABTEILUNG MODE

EMPLOYMENT AD: SENIOR ARTIST (M/F/D),
DEPARTMENT OF FASHION DESIGN

Die Universität für angewandte Kunst Wien sucht ab ehestmöglichem Dienstantritt eine*n Senior Artist (m/w/d, 40 Wochenstunden, befristet bis 30.9.2026) für die Abteilung Mode.

Anstellungserfordernisse:

- Abgeschlossenes Universitäts- oder Fachhochschulstudium in Modedesign
- Idealerweise Lehrerfahrung im Bereich Modedesign im Hochschulbereich

Anforderungsprofil:

- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in einem internationalen Kontext und ein internationales berufliches Netzwerk
- Ausgezeichnetes Verständnis für den zeitgenössischen Modediskurs
- Ausgezeichnete organisatorische und kommunikative Fähigkeiten

- Erfahrung im Bereich Mode hinsichtlich Veranstaltungsmanagement, Projektorganisation, Publikationen o. ä.
- Hervorragende Fähigkeiten zur Teamarbeit
- Genderkompetenz und inter-/transkulturelle Kompetenz
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Aufgabenbereich:

- Betreuung von Studierenden im Rahmen des zentralen künstlerischen Fachs Mode, insbesondere bei der Konzeption und gestalterischen Umsetzung von Mode-Kollektionen sowie der Portfolio-Gestaltung
- Bereitschaft für weitere Lehrtätigkeit
- Projektspezifische Betreuung von Studierenden in Zusammenarbeit mit anderen Abteilungsmitgliedern
- Mitarbeit an unterschiedlichen Projekten der Abteilung

Das monatliche Mindestentgelt für die Stelle beträgt derzeit € 3.277,30 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Qualifizierte Bewerber*innen reichen Ihre Bewerbung mit einem Anschreiben und Lebenslauf in englischer Sprache bis 6. November 2023 über unser Online-Bewerbungstool unter <https://www.dieangewandte.at/jobs> ein. Anders eingereichte Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden.

Die Universität für angewandte Kunst Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und künstlerischen Personal an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Die Universität für angewandte Kunst Wien steht für Chancengleichheit und Diversität und freut sich über Bewerbungen von Menschen aus unterschiedlichen Lebenskontexten, insbesondere auch Menschen mit Behinderung.

// English Version

The University of Applied Arts Vienna is looking for a full-time Senior Artist (m/f/d, 40 hours per week, limited to 30.9.2026), starting as soon as possible in the Department of Fashion Design.

Employment Requirements:

- Completed University or college degree in Fashion Design
- Teaching experience in fashion design in higher education is beneficial

Applicants should have:

- Several years of relevant work experience in an international context and an international professional network
- Excellent understanding of contemporary fashion discourse
- Excellent organizational and communication skills
- Experience in the field of fashion with regard to event management, project organisation, publications
- Excellent team working skills
- Gender competence and intercultural/transcultural competence
- Excellent spoken and written English

Areas of responsibility:

- Supervision of students within the framework of the central artistic subject fashion, especially in the conception and creative implementation of fashion collections as well as portfolio advancement
- Readiness for further teaching activities
- Project-specific supervision of students in cooperation with other department members
- Collaboration in various projects of the department

The monthly minimum wage for the position is currently € 3,277.30 gross (14 times a year) and may be increased on the basis of collectively agreed provisions through the crediting of activity-specific prior experience, as well as other fee components related to the specificity of the workplace.

Qualified applicants should submit their application with a cover letter and resume in English by 6. November 2023 via our Online Application Tool at <https://www.dieangewandte.at/jobs>. Applications submitted in any other way unfortunately cannot be considered.

The University for Applied Arts aspires to employ a higher percentage of women for academic and artistic positions and especially invites qualified women to apply for this vacancy. When candidates are equally qualified, female applicants will be favored.

The University of Applied Arts Vienna stands for equal opportunities and diversity and welcomes applications from different life contexts, especially people with disabilities.

**5. STELLENAUSSCHREIBUNG: ADMINISTRATIVE*R SUPPORT (M/W/D),
ABTEILUNG ARCHITEKTURENTWURF 1**

**EMPLOYMENT AD: SUPPORT IN ADMINISTRATIONAL TASKS (M/F/D),
ARCHITECTURAL DESIGN 1**

Die Universität für angewandte Kunst Wien sucht ab sofort einen administrativen Support (m/w/d, 20 Wochenstunden, befristet bis 30.6.2024) für die Abteilung Architektorentwurf 1 (geleitet von Univ.-Prof. Cristina DIAZ MORENO und Univ.-Prof. Efrén GARCIA GRINDA).

Seit dem Wintersemester 2019/20 leiten Cristina Diaz Moreno und Efrén Garcia Grinda eines der drei Architekturstudios an der Universität für angewandte Kunst Wien. Dem Architekturverständnis von dmgg folgend, konzentriert sich das Studio auf die Untersuchung der Beziehung zwischen Architektur und ihrem Kontext sowie der Beziehung zwischen Raum und Körper. Von den Studierenden wird erwartet, dass sie die Bedeutung von Nachhaltigkeit in Kultur und Gesellschaft verstehen. dmgg ermutigt ihre Studierenden, die wahre Rolle der Architekt:innen heute zu überdenken und zu erforschen, um die Zukunft der Architektur zu gestalten und zur ständigen Weiterentwicklung der zeitgenössischen Stadt beizutragen. Idealerweise ist der Support einem kulturellen Grundverständnis zugeneigt und hat insbesondere ein Interesse an Architektur und Design, um die Anforderungen der unterschiedlichen Aufgabenstellungen für das Bildungsprogramm in organisatorischer und koordinativer Hinsicht zu erfassen. Um eine effiziente Zusammenarbeit mit dem Lehr-Team zu erreichen, ist es notwendig, die Arbeitszeiten am Lehrprogramm des Studios zu orientieren, d.h. mit einem großen Stundenblock donnerstags und freitags und den Rest nach anderen Verpflichtungen über die Woche auszurichten.

Anstellungserfordernis:

- Matura oder gleichwertige Ausbildung
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Verantwortlichkeiten:

- Administrations-, Organisations- und Koordinationsaufgaben zur Unterstützung des Studios
- Interne (innerhalb der Universität, des Instituts und mit Studierenden) und externe Kommunikation
- Erstellung von Dokumenten und Übersetzungen für den internen Gebrauch
- Koordination des Studienbetriebs und von Studioveranstaltungen
- Vorbereitung von Studioreisen in Verbindung mit Reisekostenabrechnungen
- Verwaltung des Studiobudgets
- Veranstaltungs- und Projektorganisation im Einzelfall (inkl. Betreuung von Gästen)

Gewünschte Qualifikationen:

- Hervorragende Kenntnisse in allen Microsoft Office Programmen

- (Word, Excel, Power-Point, ...)
- Fortgeschrittene Kenntnisse in den Adobe Design Standards
- Hohe kommunikative und soziale Kompetenz
- Berufserfahrung in einer akademischen oder ähnlichen Organisation
- Engagement in der Arbeit mit den Studierenden
- Flexibilität

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1.190,10 brutto (14x jährlich). Aufgrund der geforderten Berufserfahrung, kann sich dieser Betrag durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen gemäß Kollektivvertrag der Universitäten (Gehaltsschema allgemeines Universitätspersonal) entsprechend erhöhen.

Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf laden Sie bitte bis 6. November 2023 über unser Online-Bewerbungsportal, unter <https://www.dieangewandte.at/jobs>, hoch. Anders eingereichte Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden.

Die Universität für angewandte Kunst Wien steht für Chancengleichheit und Diversität und freut sich über Bewerbungen von Menschen aus unterschiedlichen Lebenskontexten, insbesondere auch Menschen mit Behinderung.

// English Version

The University of Applied Arts Vienna is looking for a half-time (m/f/d, 20 hours a week, temporary to 30.6.2024) Support in administrative tasks of Architectural Design 1 (led by Univ.-Prof. Cristina DIAZ MORENO and Univ.-Prof. Efrén GARCIA GRINDA).

Since winter semester 2019/20 Cristina Diaz Moreno and Efrén Garcia Grinda are heading one of the three architecture studios at the University of Applied Arts Vienna. Following dmgg's conception of architecture, the studio is focusing on the study of the relationship between architecture and its context, as well as the relationship between space and body. Students are expected to understand the meaning of sustainability, both in culture and society. dmgg encourage their students to reconsider and explore the true role of architects today, in order to create the future of architecture and contribute to the contemporary city's constant evolution. Ideally the studio coordinator has a kind of affiliation to a wide range of cultural issues, specifically an interest in architecture and design to comprehend the requirements of the different tasks for the educational program in terms of organization and coordination matters. To achieve efficient cooperation with the teaching team, it is necessary to orient the working hours to the teaching program of the studio, means with a major block of hours on Thursdays and Fridays and the rest according to other obligations throughout the week.

Employment Requirement:

- Matura or equivalent education
- Excellent German and English language skills

Responsibilities:

- Administration, organization and coordination tasks in support of the studio
- Internal (within the university, the institute and with students) and external communication
- Preparation of documents and translations for internal use
- Coordination of study operations and departmental events
- Preparation of studio trips in connection with travel expense reimbursements
- Studio budget management
- Event and project organization in individual cases (incl. guest care)

Preferred Qualifications:

- Excellent knowledge of all Microsoft Office programs (Word, Excel, Power-Point, ...)
- Advanced skills in Adobe Design Standards
- High level of skills in communication issues and social matters
- Professional experience at an academic or similar organization
- Commitment in working with a student´s body
- Flexibility

The minimum monthly salary for this position is currently € 1,190.10 gross (14x times a year). Due to the required professional experience, this amount may be increased accordingly by taking into account previous job-specific experience in accordance with the collective agreement for universities (salary schedule for general university staff).

Please upload your written application with your CV by 6. November 2023 via our online application portal, at <https://www.dieangewandte.at/jobs>. Applications submitted in any other way will unfortunately not be considered.

The University of Applied Arts Vienna stands for equal opportunities and diversity and welcomes applications from people from different walks of life, especially people with disabilities.

There is no entitlement to reimbursement of travel and accommodation expenses.

Die Rektorin:

Dr. Petra Schaper Rinkel

Impressum

Medieninhaberin, Herausgeberin und Herstellerin:

Universität für angewandte Kunst Wien

Oskar-Kokoschka-Platz 2, 1010 Wien

<https://www.dieangewandte.at/mitteilungsblaetter>

[Die Redaktion](#)